

2022 年度レジデント・アシスタント(RA)募集要項(追加募集)

1 レジデント・アシスタントとは

留学生宿舎(山本国際学生宿舎*)と一緒に入居し、生活等のサポートをする学生

(*所在地: 大阪府八尾市山本町南 7-9 (近鉄大阪線「高安」駅より徒歩約5分))

2 レジデント・アシスタントの仕事

- ・留学生の日常生活における相談等
- ・入寮する留学生の来日時のサポート
- ・入退寮時の説明とサポート
- ・寮のオリエンテーション・ミーティングの実施
- ・休日(土・日・祝日)及び夜間における緊急時の対応

3 募集人数 5名程度

4 応募方法

以下の書類を国際室(A-206)に【2022年1月19日(水)16:00】までに提出してください。

(メールでの提出可)

【提出書類】

- ①申請書
- ②成績証明書
- ③語学力の能力を証明できるもの(TOEIC, TOEFL, 英検, 中国語検定等)
- ④健康診断書

5 選考等

書類選考の上、面接にて採用を決定します。

[選考スケジュール]

1月19日(月) 16:00 応募締め切り

1月26日(水) 午後 面接(調整中)

2月中旬 結果通知

書類選考後 1月22日ごろ面接時間をお知らせします。

6 応募資格

- ・入居時に学部3回生以上、または大学院生の者 (原則1年以上入居可能な者)
- ・国際交流、留学生サポートに強い意欲を持っていること
- ・日常会話程度の語学力(英語・中国語等)を有することが望ましい

7 謝金について

毎月 10,000 円程度 (RA の活動実績による)

※寮費は 26,200 円～28,500 円(光熱水費込み)です。寮費の免除はありません。

8 内覧について

山本国際学生宿舎の内覧を希望する方は、国際室留学生係(ryugaku@bur.osaka-kyoiku.ac.jp)
まで連絡してください。

9 入居日について

RA となった場合の入居日:2022 年 3 月 22 日(火) (予定)

詳細は決定後にお知らせします。

【担当連絡先・書類提出先】

学術連携課国際室留学生係(A-206)

[TEL:072-978-3300](tel:072-978-3300)

FAX:072-978-3554

Mail: ryugaku@bur.osaka-kyoiku.ac.jp

RA(レジデント・アシスタント)申請書

年 月 日

ふりがな			
申請者氏名	姓	名	
生年月日	年 月 日	性別	男・女
所属			
学年		学籍番号	
現住所	〒		
連絡先	Active Mail : E-mail : 電話番号(携帯) :		
指導教員			
語学力	TOEFL、TOEIC、英検、中国語検定、その他() (点) (級)		
留学/ 語学・文化研修歴	【有・無】 ※有と答えた人のみ答えてください (期間 :) (研修名 :) (国名 :)		
申請理由、 国際交流に対する 抱負など ※記述内容が表 中に収まらない 場合は裏面に記 入して下さい。			

※申請に際しては、①RA(レジデントアシスタント)申請書、②成績証明書、③語学力を証明する書類(TOEFL, TOEIC, 英検, 中国語検定など)、④健康診断書を提出して下さい。

(裏面)

申請理由／
国際交流に対す
る抱負など