

## 指導教員推薦書

指導学生氏名 \_\_\_\_\_

(推薦者名) \_\_\_\_\_

右記記載書類を確認し、面談したうえで、上記学生を

- 強く推薦する
- 推薦する
- 推薦しない

以下の申請関連書類を確認しました。

- 交換留学プログラム申請書
- 成績証明書
- 語学能力試験受験結果写し

※申請関連書類を確認のうえ該当箇所をチェックし、下欄に所見を記入してください。

### 指導教員所見欄

<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
---

#### 【重要】

ワードで推薦書を作成いただき、**必ず**教員のアクティブメールから国際交流係 ([intl-exchange@bur.osaka-kyoiku.ac.jp](mailto:intl-exchange@bur.osaka-kyoiku.ac.jp)) にメールで送付してください。