

2023年11月募集 交換留学プログラム 募集要項

本募集要項は、次年度の秋学期に留学を開始(7月～9月)する大学の交換留学プログラムに係る書類提出期限及び面接日等について掲載する。

※これまで、交換留学プログラムの募集は年2回(6月・11月)行ってきましたが、2024年から年1回になります。詳細については今後 Live Campus 等で周知しますので、よく確認してください。

1 留学先国/地域・大学、留学期間、募集人員 (別表を参照のこと。)

- 留学期間は1年(2学期)を推奨するが、1学期の留学も可能である。
- 留学先のプログラムにおいて同じ言語が使用されている大学に限り、第二希望まで申請することができる。
- 学内選考において、留学希望先がいずれも推薦不可になった場合、二次選抜を希望することができる。二次選抜は、一次選抜後、募集対象大学の派遣可能枠に残数がある場合に実施する。(ただし、希望者全員が二次選抜に挑戦できるとは限らない。要件を満たす者へ別途通知する。)

2 応募資格

- (1) 本学に1学期以上在学する学部学生・大学院生・教職大学院生
- (2) 二次選考(面接)後、留学先大学への申請手続きまでに、所定の要件を満たした語学能力試験受験結果の写しを提出できる者(語学要件については別表で確認すること。)
※応募時に語学能力試験を未受験でも応募できるが、その際は、要件であるスコアを有している者を優先する。
- (3) その他: 受入れ先の大学が成績等一定の要件を求める時は、それに合致することを必要とする。

注: 別表の「必要な語学力等」の中で、語学力(英語)の証明が求められる大学への申請について

○TOEFL スコアは、記載のある場合のみ TOEFL-ITP でも可とする。

○CEFR の具体的な内容は、次頁「9 問合せ先」の各国別担当教員に確認すること。

3 留学条件

- (1) この制度による留学は、本学学則に定める「留学」として取り扱う。
- (2) 留学終了後、本学に戻り、卒業・修了すること。
- (3) 単位の認定について: 留学先の大学で取得した単位は、学内審査を経て認定されることがある。
- (4) 本学が指定する危機管理サポート及び海外旅行保険への加入を必須とする。

4 授業料、留学費用

- (1) 学生交流協定により留学先大学の授業料は免除される。ただし、本学の授業料は納める必要がある。
- (2) 授業料以外の各種経費については、自己負担とする。(準備経費、渡航費、現地での滞在費・食費・宿舎費・医療費等)
- (3) 本学の授業料については、修学支援新制度等の授業料免除を学生支援課に申請することができる。
- (4) 大学が認めた交換留学等のプログラムに参加する学生を対象とした授業料免除制度については以下を参照すること。

◆ 短期派遣留学生に係る授業料免除 ◆

免除対象: 2024年度後期授業料

審査対象: 2024年度に交換留学 又は 認定留学により留学する学生

※ただし、修業年限を超えた者は、病気や留学による休学等、特別な事由と認められる場合を除き、免除の対象とならない。

申請方法: 交換留学申請書の「免除を希望する」のチェック欄に☑を入れること。

選考方法: 学内選考の評価及び留学期間等から総合的に判断する。

結果通知: 2024年12月予定

注意事項: 免除予定人数10名。ただし、大学の予算の都合により年度ごとに異なる。

※全員が免除されるとは限らない。

注:(3)(4)は併願可能

5 奨学金

日本学生支援機構(JASSO)海外留学支援制度奨学金 及び その他奨学金 <給付型>

大学から推薦の必要な奨学金を希望する場合は、交換留学プログラム申請書最終頁の「VIII. 奨学金受給について」で受給を希望する奨学金に☑すること。後日詳細を連絡するので、案内に従い、期日までに必要書類を提出すること。成績や家計等の応募要件を確認の上、必要に応じて、交換留学プログラムの学内選考結果を用いて推薦者を決定する。

6 提出書類

- (1) 交換留学プログラム申請書
- (2) 成績証明書
- (3) 語学能力試験受験結果写し
- (4) 指導教員推薦書 ※指導教員に作成を依頼し、**必ず当該教員から**国際交流係にメールで送付してもらうこと。

上記、(1)～(3)を揃え、“7 締切・提出先”に記載の担当部署に提出すること。

なお、(1)交換留学プログラム申請書と(4)指導教員推薦書はグローバルセンターWeb ページ又は Live Campus の案内からダウンロードすること。書類に不備・不足のある申請書については受付しないので、よく確認すること。

※グローバルセンターWeb ページ: <https://ger.osaka-kyoiku.ac.jp/study-abroad/exchange-program/>

7 締切・提出先

2023年11月6日(月)までにメールで申請関連書類を提出のこと。

担当部署: 学術連携課国際室国際交流係 (intl-exchange@bur.osaka-kyoiku.ac.jp)

件名: 【学籍番号・氏名】2023年11月募集交換留学プログラム申請書等提出

提出書類は PDF 形式で提出すること。(PDF への変換がわからない人はグローバルセンターWeb ページ参照)

選考結果が発表されるまで各自提出書類を保管すること。(修正のうえ再提出を求める場合あり。)

受理した申請については受領メールを3日以内に送付予定。(返信がない場合は提出先の宛先に問い合わせること。)

8 選考方法

- (1) 一次選考(書類)
申請内容に基づき総合的に判断する。
- (2) 二次選考(面接)
留学の目的等について面接選考を行う。
面接対象者: 一次選考(書類)を通過した者
面接日: 【11月29日(水) 午後予定】 対面で開催するので、予定を空けておくこと。
時間は対象者に別途通知。(推薦不可となった二次選抜希望者へは、選抜日等詳細について別途通知を行う。)
- (3) 留学先大学への申請
本学からの推薦が決定した者は、留学先大学に申請する。
留学先大学の受入許可を受けて、留学が確定する。

9 問合せ先

◇交換留学全般 グローバルセンター国際教育部門 橋本 健一 (kenhashi@cc.osaka-kyoiku.ac.jp)

申請前に下記国別担当教員に連絡し、よく相談したうえで申請すること。

国	担当者	連絡先
台湾	中野 知洋	nakanot@cc.osaka-kyoiku.ac.jp
中国	王 林鋒	wan-r50@cc.osaka-kyoiku.ac.jp
中国(山東芸術学院・天津大学)	出野 文莉	zhangli@cc.osaka-kyoiku.ac.jp
韓国	小林 和美	kazumik@cc.osaka-kyoiku.ac.jp
アメリカ	プール ジャスティン	pool@cc.osaka-kyoiku.ac.jp
ドイツ	赤木 登代	akaki@ex.osaka-kyoiku.ac.jp
フランス	井上 直子	inouenao@cc.osaka-kyoiku.ac.jp
スイス・スウェーデン・フィンランド・クロアチア	中山 あおい	aoi@cc.osaka-kyoiku.ac.jp
オーストラリア・ベトナム	橋本 健一	kenhashi@cc.osaka-kyoiku.ac.jp

【重要】新型コロナウイルスの世界的感染拡大に伴う今後の世界情勢等により、留学プログラムが中止になる可能性に留意すること。